

T.C

KAHRAMANKAZAN KAYMAKAMLIĞI

Kahramankazan Fuat Erkmen Anadolu İmam Hatip Lisesi M¼d¼rl¼Đ¼

*KAHRAMANKAZAN FUAT ERKMEN ANADOLU
İMAM HATİP LİSESİ M¼D¼RL¼Đ¼ STRATEJİK PLANI*

2019-2023

2019-2023 STRATEJİK PLANI

İSTİKLAL MARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbin afakını sarımsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Dogacaktır sana va' dettiği günler "Hakk'ın"...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,
Eldesin tek vatanından beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vedd ile bin secde eder-varsa-taşım,
Her yerihandan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'sım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgaları sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKİ ERSOY

Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.

K. Öztürk

GENÇLİĞE HITABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk istikbalini, Türk cumhuriyetini, İlelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevduiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinedir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahları olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkanı ve şartlarını düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şart, çok namüslat bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanını, bütün kaleleri zaft edilmiş, bütün tersanelerine girmiş, bütün orduları dağılmış ve memleketin her köşesi bilhissisiz edilmiş olabilir. Bütün bu şartların dahi elim ve dahi vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar çâflet ve dâbâlet ve hatta hiyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakır u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir. Ey Türk istikbalinin evladı! İpe, bu ahval ve şartlar içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

K. Öztürk

TAKDİM

İnsan, sevgi ve saygı, şeffaflık ve demokratlık, katılımcılık ve paylaşımcılık, bilimsellik ve gerçekçilik, ve yenilikçilik değerlerini ilke edinerek; ülkesine, topluma ve tüm insanlığa bağlılık duygusu gelişmiş bireyler yetiştiren ve köklü bir geçmişi ve geleneği olan Kahramankazan Fuat Erkmen Anadolu İmam Hatip Lisesi; eğitim-öğretim kalitesinin arttırılması için tüm birimleriyle gayretli bir şekilde çalışmaktadır. Bugün yönetim biliminin söylediği üzere en küçüğünden en büyüğüne tüm kurumlar amaçlarına ulaşmak için planlama yapmak zorundadır. 21. Yüzyıl; çevre şartlarının hızla değiştiği, esnek, uzun vadeli ve dış çevredeki değişimi temel alan planlamayı zorunlu kılan bir dönemdir. İşte bu planlama şekli günümüzde “stratejik planlama” olarak adlandırılmaktadır. Ülkemizde yönetimler, tüm devlet kurumlarında da stratejik planlamanın zorunlu olduğunu anlamışlar ve bu konuda yasal düzenlemeler yapmışlardır. 5018 sayılı Kamu Mali Yönetim ve Kontrol Kanunu ile tüm kamu kurum ve kuruluşlarının Stratejik Planlama yapması yasal zorunluluk haline gelmiştir. Kahramankazan Fuat Erkmen Anadolu İmam Hatip Lisesi, genelgede açıklanan hususlar ışığında 2019- 2023 yıllarını kapsayan yeni stratejik planı hazırlama çalışmalarına başlamış ve ilgili genelgede belirtilen takvim gereği yeni planı tamamlamıştır. Yeni planın hazırlanmasında katkısı olan ve uygulama aşamasında katkısı olacak tüm paydaşlara şimdiden teşekkür ederim. Bu planın okulumuza ve ilçemize hayırlı olmasını temenni ederim.

ALİ ÖZÇELİK

Okul Müdürü

İçindekiler

SUNUŞ	3
İÇİNDEKİLER.....	4
BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ.....	5
BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ.....	6
OKULUN KISA TANITIMI	6
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER.....	8
PAYDAŞ ANALİZİ.....	11
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ.....	15
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI.....	16
BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER.....	18
MİSYONUMUZ	18
VİZYONUMUZ	18
TEMEL DEĞERLERİMİZ	19
BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER.....	19
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM.....	19
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI.....	21
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE.....	25
V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME.....	27
EKLER:.....	28

BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Ali ÖZÇELİK	Okul Müdürü	Uğur KARAHAN	Müdür Yard./Başkan
Olgun ÇELENK	Müdür Başyardımcısı	Temur KARAMAN	Öğretmen
Ali İSET	Öğretmen	Erman BALCI	Öğretmen
Mustafa GÖREN	Okul Aile Bir.Başkanı	Mustafa CEYLAN	Öğretmen
Ramazan AKYOL	Okul Aile Bir.Baş.Yar.	Ayşe GÜNDEM	Öğretmen
		Lokman POLAT	Öğretmen

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

Okulun Kısa Tanıtımı

Okulun inşaatı Türkiye Diyanet Vakfı tarafından 1992 yılında 18 derslikli olarak başlatılmış 1995 yılında bitirilmiştir. Türkiye Diyanet Vakfı'nın 24.01.1996 tarih ve 611/227 sayılı Onayı ile intifa hakkı verilmek sureti ile Milli Eğitim Bakanlığına bağlı İmam Hatip Lisesi olarak kullanılmaya başlanılmıştır. Okulun arsası Kazan Yassıören Köyü nüfusuna kayıtlı emekli öğretmen rahmetli Fuat ERKMEN tarafından bağışlanmıştır. Okulumuz 1992 yılında Kızılcahamam İ.H.L.'nin şubesi olarak eğitim-öğretime başladı, 11 Aralık 1995 tarih ve 349/6450 sayılı Din Öğretimi Genel Müdürlüğü'nün onayı ile müstakil İmam-Hatip Lisesi olarak açılmıştır. Kazan Fuat Erkmén İmam Hatip Lisesi 1995 yılında İmam Hatip Lisesi olarak eğitim öğretime başlamış, 1997 yılında 70 öğrenci kapasiteli DPY. Pansiyonu açılmıştır. 2012 yılında okulumuzun tatbikat camii inşaatına başlanmış olup 2014 yılında tatbikat camiiniz hizmete açılmıştır. Okulumuzun aynı zamanda 2012-2013 eğitim öğretim yılının Ocak ayı içinde doğalgaz hattı da çekilmiştir. 2012 yılı içinde okulumuzun da faydalanacağı yurt yapımı inşaatına da başlanmış ve 2013- 2014 yılı yeni eğitim öğretim yılı başında kullanıma açılmıştır.

KAZAN FUAT ERKMEN ANADOLU İMAM HATİP LİSESİ ÜNİVERSİTEYE YERLEŞEN BAZI ÖĞRENCİLERİMİZİN LİSTESİ

1. Afyon Kocatepe Üniversitesi Hukuk Fakültesi

2. Ankara Üniversitesi İlahiyat Fakültesi

3. Ankara Üniversitesi İlahiyat Fakültesi

4. Ankara Yıldırım Beyazıt Üniversitesi İslami İlimler

5. Ankara Yıldırım Beyazıt Üniversitesi İslami İlimler

6. Bolu Abant İzzet Baysal Üniversitesi İlahiyat

7. Kastamonu Üniversitesi İlahiyat Fakültesi

8. Bolu Abant İzzet Baysal Üniversitesi İlahiyat
9. Tokat Üniversitesi İlahiyat Fakültesi
10. Sinop Üniversitesi İlahiyat Fakültesi
11. Amasya Üniversitesi İlahiyat Fakültesi
12. Ankara Üniversitesi Beslenme ve Diyetisyenlik
13. Konya Selçuk Üniversitesi İşletme Bölümü
14. Gazi Üniversitesi Tıbbi Laboratuvar Teknikleri
15. Tokat Üniversitesi Sanat Tarihi
16. Düzce Edebiyat Bölümü
17. Karabük Üniversitesi Sanat Tarihi Bölümü
18. Aydın Üniversitesi Halkla ilişkiler
19. Samsun 19 Mayıs Üniversitesi İlahiyat Fakültesi
20. Kütahya Dumlupınar Üniversitesi Tarih
21. Eskişehir Anadolu Üniversitesi AÖF.İlahiyat Önlisans
22. Eskişehir Anadolu Üniversitesi AÖF.İlahiyat Önlisans
23. Afyon Kocatepe Üniversitesi Büro Yönetimi ve Yönetici Asist.
24. Konya Selçuk Üniversitesi Lojistik Bölümü
25. Gaziantep Üniversitesi Bankacılık ve Sigortacılık
26. Eskişehir Eskişehir Anadolu Üniversitesi AÖF.İlahiyat Önlisans
27. Eskişehir Anadolu Üniversitesi AÖF.İlahiyat Önlisans
28. Eskişehir Anadolu Üniversitesi AÖF.İlahiyat Önlisans
29. Eskişehir Anadolu Üniversitesi AÖF.İlahiyat Önlisans
30. Bartın Üni. Beden Eğitimi

Ayrıca Din Öğretimi Genel Müdürlüğü tarafından düzenlenen mesleki yarışmalarda;

1	Arapça şiir okuma yarışması Ankara 1.liği
2	Arapça şiir okuma yarışması Ankara 2.liği
3	Arapça şiir okuma yarışması Ankara 3.lüğü
4	Genç Sada Ezanı güzel Okuma Yarışması Ankara 1.liği ve 3.lüğü
5	Genç Hatipler hutbe Okuma Yarışması Ankara 3.lüğü
6	Genç muhafızlar Hafızlık Yarışması Ankara 2.liği ve daha birçok yarışmada önemli dereceler almıştır.

Okulumuz yöneticileri ile öğretmen ve öğrencileri ile uyum içerisinde çağın gereklerine uygun yeni nesiller yetiştirmek için olanca gücüyle gayret sarfetmektedir.

Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: ANKARA		İlçesi: KAHRAMANKAZAN			
Adres:	:Kanuni Sultan Süleyman Mah. Karagöl Sk No:22	Coğrafi Konum (link)	http://fuaterkmenaihl.meb.k12.tr/tema/harita.php		
Telefon Numarası:	0.312.8140563	Faks Numarası:	0312.8142962		
e- Posta Adresi:	kazanihl@gmail.com	Web sayfası adresi:	http://fuaterkmenaihl.meb.k12.tr/		
Kurum Kodu:	372887	Öğretim Şekli:	Tam Gün		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 1995		Toplam Çalışan Sayısı	35		
Öğrenci Sayısı:	Kız	68	Öğretmen Sayısı	Kadın	13
	Erkek	107		Erkek	15
	Toplam	175		Toplam	28
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı	:15	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı	:18		
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı	:7	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı	:0		
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı	6.593	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi	4 yıl		

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	4	0	4
Sınıf Öğretmeni	0	0	0
Branş Öğretmeni	15	12	27
Rehber Öğretmen	0	1	1
İdari Personel	1	0	1
Yardımcı Personel	3	4	7
Güvenlik Personeli	1	0	1
Toplam Çalışan Sayıları	24	17	41

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	3	Çok Amaçlı Salon	Var	
Derslik Sayısı	18	Çok Amaçlı Saha	Var	
Derslik Alanları (m2)	48.90	Kütüphane	Var	
Kullanılan Derslik Sayısı	18	Fen Laboratuvarı	Var	
Şube Sayısı	15	Bilgisayar Laboratuvarı		Yok
İdari Odaların Alanı (m2)	65	İş Atölyesi		Yok
Öğretmenler Odası (m2)	97	Beceri Atölyesi		Yok
Okul Oturum Alanı (m2)	685	Pansiyon	Var	
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	8558	Konferans salonu	Var	
Okul Kapalı Alan (m2)	3425			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m²)	500			
Kantin (m2)	27			
Tuvalet Sayısı	23			
Diğer (.....)				

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
9/A	1	16	17	12/C	0	10	10
10/A	0	25	25	12/D	0	13	13
11/A	9	8	17				
11/B	25	0	25				
11/C	0	15	0				
11/D	0	16	16				
12/A	9	4	13				
12/B	24	0	24				

*Sınıf sayısına göre istenildiği kadar satır eklenebilir.

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	17	TV Sayısı	3
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	6	Yazıcı Sayısı	5
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	4	Fotokopi Makinası Sayısı	2
Projeksiyon Sayısı	2	İnternet Bağlantı Hızı	200 MB

Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2017	1.850.000	1.850.000
2018	2.110.000	2.110.000

PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir

ÖĞRENCİ ANKETİ SONUÇLARI:
İÇ PAYDAŞ ÖĞRENCİ ANKETİ DEĞERLENDİRME SONUÇLARI

SIRA NO	MADDELER	KESİNLİKLE KATILYORUM	KATILYORUM	KARARSIZIM	KISMEN KATILYORUM	KATILMIYORUM
1	İhtiyaç duyduğumda öğretmenlerimle rahatlıkla görüşebiliyorum	% 40	% 48	% 6	% 6	% 0
2	İhtiyaç duyduğumda okul müdürüyle rahatlıkla görüşebiliyorum	% 16	% 46	% 24	% 4	% 10
3	Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum	% 32	% 48	% 16	% 4	% 0
4	Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor	% 10	% 46	% 20	% 20	% 4
5	Okulda kendimi güvende hissediyorum	% 24	% 48	% 16	% 8	% 4
6	Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda görüşerimize başvurulur	% 26	% 26	% 32	% 8	% 8
7	Öğretmenler yeniliklere açık olarak yeni yöntemler kullanır	% 20	% 70	% 8	% 2	% 0
8	Derslerde konuya göre uygun araç-gereç kullanılmaktadır	% 34	% 36	% 20	% 6	% 4
9	Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum	% 34	% 40	% 16	% 8	% 2
10	Okulun içi ve dışı temizdir.	% 40	% 46	% 8	% 4	% 2
11	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	% 34	% 34	% 16	% 2	% 14
12	Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.	% 16	% 24	% 16	% 8	% 36
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal, kültürel faaliyet yapılmaktadır	% 12	% 16	% 18	% 8	% 46
14	OLUMLU ÖZELLİKLER Öğretmenlerimiz çok iyi (% 18) Okulumuz temizdir (%18) Destek eğtm. Odasının açılması (% 16) Kız Erkek ayrı olması (%10) Rehberlik servisinin olması (%10)	OLUMSUZ ÖZELLİKLER Kantin pahalı ve gıdalar güvensiz (% 25) Sosyal faaliyetler az (%10) Derslik sistemi istemiyoruz (% 20) Kütüphanemiz yetersiz (%10) Kelebek sistemi istemiyoruz (% 18) Okul çok uzak (%15) Oynayacak top yok (%15) Tuvaletler yeteri kadar temiz değil (%12)				

ÖĞRETMEN ANKET SONUÇLARI
KAHRAMANKAZAN FUAT ERKME ANADOLU İMAM HATİP LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ
STRATEJİK PLANI (2019-2023)
İÇ PAYDAŞ ÖĞRETMEN ANKETİ DEĞERLENDİRME SONUÇLARI

SIRA NO	MADDELER	KESİNLİKLE KATILYORUM	KATILYORUM	KARARSIZIM	KISMEN KATILYORUM	KATILMIYORUM
1	Okulumuzda alınan kararlar çalışanların katılımıyla alınır.	% 44	% 50	% 0	% 6	% 0
2	Kurumumuzdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.	% 50	% 50	% 0	% 0	% 0
3	Her türlü ödüllendirmede adil olma, objektiflik ve tarafsızlık esastır.	% 44	% 38	% 18	% 0	% 0
4	Kendimi okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.	% 54	% 46	% 0	% 0	% 0
5	Okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır	% 30	% 64	% 6	% 0	% 0
6	Okul teknik araç ve gereç yönünden yeterli imkâna sahiptir	% 36	% 42	% 6	% 16	% 0
7	Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir	% 30	% 48	% 6	% 16	% 0
8	Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır	% 44	% 50	% 0	% 6	% 0
9	Okulumuzda yerel ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar vardır.	% 36	% 58	% 6	% 0	% 0
10	Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik eder	% 30	% 64	% 6	% 0	% 0
11	Yöneticiler, okul vizyonu, stratejilerini ve geliştirmeye açık alanlarını çalışanlarıyla paylaşır	% 44	% 44	% 6	% 6	% 0
12	Okulumuzda sadece öğretmenlerimizin kullanımına tahsis edilmiş yerler vardır.	% 48	% 34	% 6	% 6	% 6
13	Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder kendimi yenilerim	% 36	% 48	% 16	% 0	% 0
14	<p>OLUMLU ÖZELLİKLER</p> <ul style="list-style-type: none"> • Personel arası iletişim son derece güzel • İdarecilerle kurulan iletişim son derece verimli • Eğitim materyalleri açısından zenginiz • Sınıf mevcutları çok ideal 	<p>OLUMSUZ ÖZELLİKLER</p> <ul style="list-style-type: none"> • Okul bahçesi büyük, kontrolü zor oluyor • Öğrenci başarısı maalesef kötü, bu da okul başarısını olumsuz etkiliyor • Temizlik personelinin çalışmaları yeterli değil • Okul merkeze çok uzaktır. 				

ANKETE TOPLAM 16 ÖĞRETMEN KATILMIŞTIR.

VELİ ANKETİ SONUÇLARI:
FUAT ERKMEN ANADOLU İMAM HATİP LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ
STRATEJİK PLANI (2019-2023)
İÇ PAYDAŞ VELİ ANKETİ DEĞERLENDİRME SONUÇLARI

SIRA NO	MADDELER	KESİNLİKLE KATILYORUM	KATILYORUM	KARARSIZIM	KISMEN KATILYORUM	KATILMIYORUM
1	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum	% 22	% 31	% 14	% 12	% 21
2	Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında duyuyorum	% 24	% 22	% 22	% 24	% 8
3	Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum	% 21	% 27	% 14	% 21	% 17
4	Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor	% 9	% 41	% 14	% 12	% 24
5	Öğretmenler derslerin işlenişinde yeniliğe açık yöntemler kullanıyor	% 24	% 27	% 12	% 27	% 10
6	Okulda yabancı kişilere yönelik güvenlik önlemi alınmaktadır	% 34	% 41	% 12	% 6	% 7
7	Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz alınır	% 24	% 27	% 9	% 15	% 15
8	e-okul sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ederim	% 30	% 21	% 9	% 16	% 24
9	Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünüyorum	% 34	% 22	% 18	% 9	% 14
10	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir	% 27	% 17	% 14	% 21	% 21
11	Okul her zaman temiz ve bakımlıdır	% 30	% 14	% 14	% 14	% 28
12	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	% 22	% 21	% 23	% 17	% 17
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal, kültürel faaliyet yapılmaktadır	% 18	% 22	% 21	% 18	% 21
14	<p style="text-align: center;">OLUMLU ÖZELLİKLER</p> <ul style="list-style-type: none"> • Okulun bahçesi temiz ve bakımlıdır. • Okulda güvenlik olması iyi bir özelliktir. • Öğrenci sayılarının az olmasından memnunuz • Öğrencilerimizin sportif faaliyetlere katılması iyi bir şey 	<p style="text-align: center;">OLUMSUZ ÖZELLİKLER</p> <ul style="list-style-type: none"> • Kantin çok pahalıdır. • Kelebek sistemi kalkmalıdır. • Derslik sistemi gelmemelidir. • Tuvaletlerde sabun ve peçete olmalıdır. • Sosyal faaliyetler çok yetersiz.(Gezi-Gözlem...) • Okul merkeze çok uzak • Kız-erkek öğrenciler arasında ayrımcılık yapılıyor. 				

ANKETE TOPLAM 41 VELİ KATILMIŞTIR.

GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi *

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İçsel Faktörler

Güçlü Yönler

Öğrenciler	Öğrencilerin okulun eğitim ve öğretim süreçlerine ilişkin algılamalarının puanı 5 üzerinden 4 tür
Çalışanlar	Okulumuza yeni katılan personelin okula uyumu kısa sürede sağlanmıştır.
Veliler	Velilerin okulun eğitim ve öğretim süreçlerine ilişkin algılamaları iyi düzeydedir
Bina ve Yerleşke	Okulumuzun binası öğrencilerin her türlü ihtiyacına cevap verebilmektedir.
Donanım	Konferans salonu (2 Adet), Laboratuvar, kütüphane donanıma sahibiz.
Bütçe	Ödenekler ihtiyaç doğrultusunda genellikle okulumuza gönderilir
Yönetim Süreçleri	Okulumuzda alınan kararlar çalışanların katılımıyla alınır.
İletişim Süreçleri	Çalışan öğrenci ve veli ile devamlı iletişim halindeyiz.
vb	Kısa mesaj sistemi ve web sayfası kullanılmaktadır.

Zayıf Yönler

Öğrenciler	Akademik başarı düzeyleri ve hazır bulunuşları zayıf
Çalışanlar	Yeteri kadar mesleki gelişim seminerlerine katılmamaları
Veliler	Velilerimiz öğrencilerimizle yeteri kadar ilgili değil.
Bina ve Yerleşke	Şehir merkezinden biraz uzak olması
Donanım	Donanımlarımız güncellemekte maddi sorunlar yaşanmaktadır.
Bütçe	İstenen ödeneklerin zamanında ve yeterli olarak gönderilmemesi.
Yönetim Süreçleri	Okul gelişim ve yönetim ekibinin okulun işlerine yönelik ilgileri düşüktür.
İletişim Süreçleri	Çalışanlar ve velilerle kurulan iletişimde zaman açısından sorunlarımız var.
vb	

Dışsal Faktörler

Fırsatlar

Politik	İstikrarın olması
Ekonomik	Acil İhtiyaçlarda anında istenilen ödeneye zamanında ulaşabilmek
Sosyolojik	Eğitimde fırsat eşitliğinin olması, okulun karma olması, farklı kültürlerden öğrenci gelmesi,
Teknolojik	Teknolojiyi kullanabilecek öğretmen ve öğrenciye sahip olunması
Mevzuat-Yasal	Mevzuatın bütün sorunlara yetecek şekilde cevap vermesi
Ekolojik	Okul bahçesinin geniş ve ilçe merkezinden uzak olması

Tehditler

Politik	İlçe merkezinin çok göç alması.
Ekonomik	Kahramankazan Bölgesi ekonomik olarak orta ve alt düzeydedir.
Sosyolojik	Okulumuzun ilçe merkezine uzak olması ve nüfus sirkülasyonunun fazla olması.
Teknolojik	Cep telefonlarının ve sosyal medya bağımlılığının yaygınlığı.
Mevzuat-Yasal	Okullara yerleştirme sisteminde devamlı olarak yapılan değişiklikler.
Ekolojik	Okul çevresinde hayvan yetiştiriciliği yapıldığından kötü koku ve kene v.b. zararlıların bulunması.

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletifim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kùltùrel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayatboyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayırmda belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

1	Kayıt bölgesindeki öğrencilerin okulumuza kayıt yaptırması
2	Okulumuzu tanıtmak
3	Okulumuzun web sitesinin güncel tutulması

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE

1	Eğitimde kaliteyi artırmak
2	Etkin bir rehberlik anlayışı
3	Üst kuruma ya da iş hayatına katılımı artırmak
4	Öğrenci başarılarını artırmak
5	Sportif, sosyal ve kùltürel faaliyetlerde başarı elde edilmesi

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE

1	Kurumsal kapasitenin artırılması
2	İlkyardım dolaplarının malzeme ile donatılması
3	Okulun kaynak ve ekipmanlarının doğru kullanılması
4	Okul bahçesinin düzeninin yapılması
5	Daha güvenli bir okul olması

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kuruluna sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ

Başta öğrencilerimiz olmak üzere, tüm paydaşlarımızın bireysel farklılıklarını dikkate alarak, olaylara çok yönlü ve objektif bakabilmelerini zamanın gereği yaşam becerileri kazandırılması yanında, milli ve manevi değerlere bağlı ve saygılı bireyler yetiştirebilmek.

VİZYONUMUZ

Başarı ve gelenekleriyle tercihte ilk akla gelen mezunu ve mensubu olunmakla gurur duyulan bir eğitim kurumu olmak.

TEMEL DEĞERLERİMİZ

1-İLKE VE DEĞERLERİNE BAĞLILIK

2-MESLEKİ ETİK

3-YENİLİKÇİLİK

4-ÖĞRENMEYİ ÖĞRENME VE ÖĞRETME

5-HAYAT BOYU ÖĞRENME

6-ÇEVRE BİLİNCİ

7-HOŞGÖRÜ

8-MİLLETİMİZİN ve ÜLKEMİZİN ÇIKARLARINI KORUMAK

9- İDEALİST OLMAK

10-GÖREV BİLİNCİ

11- GÜVENİLİRLİK

12- HESAP VEREBİLİRLİK

13- İŞBİRLİĞİNE AÇIK OLMAK

BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayat boyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

Stratejik Amaç 1:

Okul çevresinde oturan ve orta öğretime gidecek olan öğrencilerin velileri ile görüşmeler yapılarak okulumuza gelmeleri sağlanacak, okulumuza Kayıt yaptıran öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır.

Stratejik Hedef 1.1. Kayıt bölgemizde yer alan ortaokul öğrencilerinin okulumuzu tercih etme oranları artırılacak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	HEDEF					
		Mevcut	2018	2019	2020	2021	2022
PG.1.1.a	Kayıt bölgesindeki ortaokul öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%)	6,8	7,5	8,23	9,41	10,58	11,76
PG.1.1.b	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	20	30	40	50	60	70
PG.1.1.c	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	33	30	28	26	25	24
PG.1.1.d	9. Sınıfta Sınıf Tekrarına kalan öğrencilerin oranı	13.33	13	12	11	10	9
PG.1.1.e	Yardıma muhtaç öğrencilerin tespiti ve desteklenen ailelerin oranı	90	92	93	94	95	95
PG.1.1.f	Okulumuza Kayıt Hakkı Kazanıp Kesin Kayıt Yaptıranların 9. Sınıf öğrenci oranı	62	65	70	75	80	85
PG.1.1.g	Okulumuza nakil gelen ve nakil olan öğrencilerin birbirini karşılama oranı	90	90	92	95	100	105

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	01 Eylül-20 Eylül
1.1.2	Okula kesin kayıt yaptırmak için gelen ve okulların açıldığı ilk hafta öğrenci ve velilerine yönelik okul ve orta öğretim mevzuatı hakkında bilgilendirme faaliyetleri yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	01 Eylül-20 Eylül
1.1.3	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve devamsızlık nedenleri tespit edilerek velilere yönelik erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Sınıf rehber öğretmenleri Rehberlik servisi Okul idaresi	01 Eylül-10 Haziran

1.1.4	Sınıf içi ders etkinliklerinde ve sınavlarda başarısız olan öğrenciler ve velileri ile özel toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Sınıf rehber ve ders öğret. Rehberlik Servisi	Tüm yıl boyunca
1.1.5	Elverişsiz şartlardaki ailelerin tespitine yönelik bilgi edinme formları düzenlenerek tespit edilen aileler çeşitli kurum ve kuruluşlarla işbirliği yapılarak desteklenecektir.	Okul idaresi Rehberlik Servisi	Eylül ayından itibaren
1.1.6	Okula kayıt döneminde kayıt hakkı kazanan öğrenci ve velileri ile irtibata geçilerek okula kesin kayıt yaptırma yönünde çalışmalar ve tanıtım faaliyetleri yapmak	Okul idaresi Rehberlik Servisi	Tercih ve kayıt dönemi boyunca
1.1.7	Nakil isteğinde bulunan öğrenciler ve velileri ile özel toplantılar yapılarak varsa okul kaynaklı olumsuz etkenler giderilecektir.	Okul idaresi Rehberlik Servisi	Tüm yıl boyunca

Stratejik Hedef 1.2.

Velilerimizin bilinçlendirilmesi amacıyla etkinlikler düzenlemek, veli ve öğrencilerimizin yaşadığı ortam ve şartları tanımak ve Okul Aile Birliğinin Güçlendirilmesini etkinlikler düzenlemek.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	HEDEF					
		Mevcut	2018	2019	2020	2021	2022
PG.1.2.a	Okul-veli iş birliğini geliştirici çalışmalar yapılarak (katılımın yüksek olduğu veli toplantıları ve veliye dönük seminerler vb.) velilerimizin çocuklarının eğitimine doğrudan katılma oranı %	25	30	35	40	45	50
PG.1.2.b	Okul Aile Birliği çalışmalarına veliler tarafından destek verilme oranı %	5	10	15	20	25	30
PG.1.2.c.	Okuldaki çalışmaların planlanmasının, organizasyon çalışmalarının ve uygulama basamaklarına velilerin katılma oranı %	3	5	7	9	10	11
PG.1.2.ç	Okulda yapılan TYT-YKS deneme sınavı sonuçlarının velilerle paylaşılması ve çocukları hakkında gerçekçi beklentilerde bulunmalarının sağlanması amacıyla gerçekleştirilen eğitime katılma oranı %	10	15	20	25	30	35
PG.1.2.d	Problemlili öğrencilerin velileri ile daha çok görüşme yapılarak yapılan görüşmelerin tutanak altına alınmasını sağlama oranı %	80	83	85	87	89	90
PG. 1.2.e	Evlere yapılan ziyaret sayısı	15	30	40	50	60	70

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.2.1.	Okul Aile Birliği çalışmalarına destek verilmesi.	Okul İdaresi Okul Aile Birliği Rehberlik Servisi	Eylül ilk haftası
1.2.2	Okuldaki çalışmaların planlanmasının, organizasyon çalışmalarının ve uygulama basamaklarının velilerle birlikte yapılması.	Okul İdaresi Okul Aile Birliği Rehberlik Servisi	01-20 Eylül, Şubat ilk haftası
1.2.3	Problemlili öğrencilerin velileri ile daha çok görüşme yapmak ve görüşmelerin tutanak altına alınmasını sağlamak.	Okul İdaresi Okul Aile Birliği Rehberlik Servisi Sınıf rehber öğretmenleri	Her ay sonları
1.2.4	İmamlık ve müezzinlikler için Uygulama eğitime gidecek öğrencilerin uygulama camilerinin belirlenmesinde veliler ile görüşmeler yapılarak desteklerinin sağlanması.	Okul İdaresi Okul Aile Birliği Rehberlik Servisi Meslek dersleri öğretmenleri	01-20 Ekim
1.2.5	Veli ziyaretleri gerçekleştirmek	Okul idaresi Rehberlik servisi Sınıf rehber öğretmenleri	Yıl boyunca
1.2.6	Veli Toplantıları ve seminerler yapmak	Okul İdaresi	Yıl Boyunca
1.2.7	Öğrencilerle bireysel ve grup toplantıları yapmak	Okul rehberlik servisi	Yıl Boyunca
1.2.8	Okul Aile birliğine gelir sağlayıcı etkinlikler yapmak	Okul idaresi Okul aile birliği	Yıl boyunca

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işleminde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

Stratejik Amaç 2:

Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabacaktır.

Stratejik Hedef 2.1. Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılabacaktır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut HEDEF					
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.1.a	Bilimsel, Kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı	100	100	100	100	100	100
PG.2.1.b	Öğrenci Başına yıl boyunca okunan toplam kitap sayısı.	4	6	8	10	11	12
PG.2.1.c.	Yüksek öğretime Yerleşme Oranı %	37	40	42	45	47	50
PG.2.1.d.	Yıl içerisinde yapılan veli toplantılarına katılım oranı	25	30	35	40	45	50

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1.	Okul, İlçe, il ve Ülke genelinde yapılan Bilimsel, Kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda faaliyetler takip edilerek öğrencilerin katılmaları teşvik edilecektir.	Okul İdaresi Sosyal kulüpler	Tüm Yıl boyunca
2.1.2	Okul Kütüphanesi ve okuma köşelerinde bulunan kitaplar zenginleştirilerek kitap okunması teşvik edilecektir	Okul İdaresi İlgili Öğrenci kulüpleri ve sınıf rehber öğretmenleri	Tüm Yıl Boyunca
2.1.3	Öğrencilerin üniversite sınavlarına hazırlanmaları yönünde uygun şartlar oluşturma ve varsa materyal eksiklerini giderme ve aynı zamanda motivasyon artırıcı faaliyetlerde bulunmak.	Rehberlik servisi Okul idaresi	Tüm Yıl Boyunca
2.1.4	Velilerle iletişim yollarını çeşitlendirmek ve etkili bir iletişim mekanizması kurmak.	Rehberlik servisi Okul idaresi	Tüm yıl boyunca

Stratejik Hedef 2.2. Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime veya istihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.

(**Üst öğrenime hazır:** Mesleki rehberlik faaliyetleri, tercih kılavuzluğu, yetiştirme kursları, sınav kaygısı vb,

İstihdama Hazır: Kariyer günleri, staj ve işyeri uygulamaları, ders dışı meslek kursları vb ele alınacaktır.)

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut HEDEF					
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.2.a.	Son sınıf Öğrencileri için sınav sistemi ve sınav kaygısını azaltmaya yönelik bilgilendirme ve seminer çalışmalarının sayısı	3	4	5	6	7	8
PG.2.2.b.	Meslek tanıtımı ve kariyer hakkında bütün öğrencilere yönelik tanıtım faaliyetlerinin sayısı	5	6	6	7	7	8
PG.2.2.c.	Üniversite tanıtım fuarları ve üniversite gezileri sayısı	2	3	4	5	6	7
PG.2.2.d.	Meslek derslerinin yıl sonu başarı puanı ortalaması	76,13	77	77	78	78	78
PG.2.2.e.	İmam Hatip Liseleri arasında yapılan yarışmalarda ilk 3 dereceye giren öğrenci sayısı	2	3	3	3	3	3
PG.2.2.f.	Mesleki tatbikat amacıyla Vakıf ve Cuma namazlarında görev alan son sınıf öğrencilerinin oranı.	30	40	50	60	65	70

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.2.1.	4 yıllık üniversiteye öğrenci göndermek için öğrenim koçu çalışması yapmak	Öğretmenler	Eylül ilk haftası
2.2.2	Üniversite gezileri yapıp öğrencilere üniversiteleri tanıtmak	Gezi inceleme kulübü	Mayıs ayının 2. haftası
2.2.3	Meslek tanıtımları(kariyer günleri)	Rehberlik servisi	1 Mayıs'tan itibaren
2.2.4	Tercih kılavuzluğu	Rehberlik servisi	Temmuz ayı
2.2.5	Yetiştirme kursları (Dyk. Kapsamında)	Okul idaresi	Yıl boyunca
2.2.6	Mesleki uygulamalar	Mesleki Tatbikat kulübü	Yıl boyunca
2.2.7	Son sınıf Öğrencileri için sınav sistemi ve sınav kaygısını azaltmaya yönelik bilgilendirilmesi ve	Rehberlik servisi	Tüm yıl boyunca.

	seminer çalışmaları yapılacaktır.		
2.2.8	Meslek tanıtımı ve kariyer hakkında bütün öğrencilere yönelik tanıtım faaliyetleri yapılacaktır	Rehberlik servisi Okul idaresi	Tüm yıl boyunca
2.2.9	Üniversite tanıtım fuarlarına katılım sağlanacak ve üniversitelere geziler düzenlenecektir.	Okul İdaresi Gezi Kulübü	Tüm yıl boyunca
2.2.10	Meslek derslerinde başarıyı artırıcı faaliyetler düzenlenecektir.	Okul İdaresi Meslek dersleri öğretmenleri	Tüm yıl boyunca
2.2.11	İmam Hatip Liseleri arasında yapılan yarışmalara katılacak öğrencilerin hazırlanmasına yönelik çalışmalar yapılacaktır.	Okul İdaresi Meslek dersleri öğretmenleri	Tüm yıl boyunca
2.2.12	Mesleki tatbikat amacıyla Vakit ve Cuma namazlarında öğrencilerin görev alması için hazırlanmaları sağlanarak görev yapmaları teşvik edilecektir	Okul İdaresi Meslek dersleri öğretmenleri	Tüm yıl boyunca

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 3:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

Okul İklimini iyileştirmek ve Kurum Kültürünü geliştirmek.

Stratejik Hedef 3.1.

Öğretmenlerimizin Mesleki gelişimi ve öğrenci ve velilerimizin bilinçlendirilmesi amacıyla etkinlikler düzenlemek, Okul ortam ve imkanlarını geliştirmek. Okul Aile Birliğinin Güçlendirilmesini etkinlikler düzenlemek.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	HEDEF					
		Mevcut	2018	2019	2020	2021	2022
PG.3.1.a	Öğretmen öğrenci ve velilerin katılabileceği sosyal kültürel etkinlik sayısı	5	6	7	8	9	10
PG.3.1.b	Okul aile birliğine gelir getirici etkinlik sayısı (kermes vb.)	0	1	2	2	2	2

PG.3.1.c.	Hizmet içi eğitim faaliyetlerine katılan personel sayısı	6	10	12	13	14	15
PG.3.1.ç	Okul içerisinde öğrenci ve öğretmenlerin ilgi ve yeteneklerini geliştirici ortam ve mekan sayısı (spor alanları, kütüphane vb.)	7	8	9	10	11	12
PG.3.1.d	Okul Kütüphanesi ve Okuma köşelerindeki kitap sayısı	1100	1200	1300	1400	1450	1500
PG. 3.1.e	Okul Pansiyonun doluluk oranı	%75	%80	%82	%83	%84	%85

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1.	Yıl boyunca konferans, söyleşi, dinleti ve gezi faaliyetleri yapılması.	Okul İdaresi Okul Aile Birliği Rehberlik Servisi, ilgili kulüpler	Yıl boyunca
3.1.2	Öğrenci ve velilerin katkıları ile kermes düzenlenmesi.	Okul İdaresi Okul Aile Birliği	Dönem Sonları
3.1.3	Merkezi ve mahalli hizmet içi programlarının duyurularının yapılması ve öğretmenlerden gelen taleplerin ilgili birimlere iletilmesi	Okul İdaresi	Yıl Boyunca
3.1.4	Okul içerisinde uygun olan ortamların düzenlenmesi ve zeka oyunları, kitap okuma köşeleri vb. değerlendirilmesi	Okul İdaresi Okul Aile Birliği, ilgili kulüpler	Yıl Boyunca
3.1.5	Kitap sayısını artırıcı ve mevcut kitapları koruyucu faaliyetler yapmak	Okul idaresi İlgili Kulüpler	Yıl boyunca
3.1.6	Barınma ihtiyacı olan öğrencilerin tespiti ve okul pansiyonuna kayıtlarının yapılması	Okul İdaresi	Yıl Boyunca

V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam Maliyet
Genel Bütçe	2616,4	2904	3223	3577	3970	16290
Valilik Ve Belediyelerin Katkısı	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Okul aile Birlikleri	5000	6900	8600	10300	12000	43000
Diğer AB ve Sosyal Dayanışma Fonları	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
						0,00
TOPLAM	7616,04	9804	11823	3577	15970	59290
Amaç ve Hedef No	2019	2020	2021	2022	2023	Beş Yıllık Toplam
AMAÇ 1	300	400	500	600	700	2500
Hedef 1.1	300	400	500	600	700	2500
AMAÇ 2	4500	6000	7500	9000	10500	37500
Hedef 2.1	1500	2000	2500	3000	3500	12500
Hedef2. 2	3000	4000	5000	6000	7000	25000
AMAÇ 3	0	0	0	0	0	0
Hedef 3.1	2000	2500	3000	3500	4000	15000
AMAÇ TOPLAM	6800	8900	11000	13100	15200	55000
Genel Yönetim Giderleri	400,00	500,00	600,00	700,00	800,00	3000,00
TOPLAM KAYNAK	5200,00	6900,00	8600,00	10300,00	12000,00	43000,00

VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

EKLER:

Öğretmen, öğrenci ve veli anketleri okulumuzda uygulanarak sonuçlarından paydaş analizi bölümü ve sorun alanlarının belirlenmesinde yararlanılmıştır. Anketler Okulumuzda klasöründe muhafaza edilmektedir.

KAHRAMANKAZAN KAYMAKAMLIĞI

KAHRAMANKAZAN FUAT ERKMEN ANADOLU İMAM HATİP LİSESİ

Sayı : 22/02/2019

Konu : 2019-2023 Stratejik Planı.

İlgi :

- a) 29.29.2018 tarihli ve 2008/68 sayılı Stratejik Planlama konulu genelge
- b) 17/08/2018 tarihli ve 78059895-CB001 Sayılı Cumhurbaşkanlığı yazısı
- c) Milli Eğitim Bakanlığının 2018/16 sayılı Genelgesi

KAHRAMANKAZAN İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜNE

Kalkınma planları ve programlarında yer alan politika ve hedefler doğrultusunda, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde elde edilmesi ve kullanılmasını, hesap verilebilirliği ve saydamlığı sağlamak üzere kamu mali yönetiminin yapısını ve işleyişini, raporlanmasını ve mali kontrolü düzenlemek amacıyla çıkartılan 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun 9 uncu maddesinde;

“Kamu idareleri; kalkınma planları, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturmak, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptamak, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmek ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmak amacıyla katılımcı yöntemlerle stratejik plan hazırlarlar” denilmektedir.

5018 sayılı Kanunda öngörülen ve stratejik plan hazırlamakla yükümlü kamu idarelerinin ve stratejik planlama sürecine ilişkin takvimin tespiti ile stratejik planların, kalkınma planları ve programlarla ilişkilendirilmesine yönelik usul ve esasların belirlenmesi amacıyla hazırlanan “Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik’in Resmî Gazetede yayımlanmasını müteakiben, Bakanlığımız, İlgi (c) Genelge ile 2019-2023 yıllarına ait stratejik planlama sürecini başlatmıştır.

Millî Eğitim Bakanlığı 2019-2023 Stratejik Planı ile aynı süreçte ve eş zamanlı olarak merkez teşkilatı birimleri ile İl Millî Eğitim Müdürlükleri ve İlçe Millî Eğitim müdürlükleri de beş yıllık stratejik planlarını hazırlayarak uygulamaya koymuşlardır.

Bakanlığımız Stratejik Planı (2019-2023) ve İl Millî Eğitim Müdürlükleri stratejik planlarının uygulamaya girmesiyle bu planlara uyumlu olarak İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri ve okul/kurum Müdürlüklerinin de stratejik plan hazırlamaları ilgi(c) Genelge ile uygun görülmüştür.

Stratejik yönetim anlayışının İl, İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri ve okul/kurumlarımıza yayılması ve bu suretle yönetim uygulamalarımızda yeni bir kültürün oluşturulması amaçlanmaktadır.

Makamlarınızca da uygun görüldüğü takdirde, 2019-2023 yıllarını kapsayan **Kahramankazan Fuat Erkmek Anadolu İmam Hatip Lisesi** Müdürlüğü Stratejik Planı'nın uygulamaya konulmasını olurlarınıza arz ederim.

Ali ÖZÇELİK

Okul Müdürü

OLUR

22/02/2019

Kemal YILDIRIM

İlçe Millî Eğitim Müdür V.